



КонсультантПлюс

Постановление Администрации городского
округа Самара от 28.12.2018 N 1085
(ред. от 27.03.2025)

"О плате, взимаемой с родителей (законных
представителей) за присмотр и уход за
ребенком в муниципальных образовательных
учреждениях городского округа Самара,
реализующих образовательную программу
дошкольного образования"
(с изм. и доп., вступившими в силу с
01.04.2025)

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 11.07.2025

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28 декабря 2018 г. N 1085

О ПЛАТЕ, ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА РЕБЕНКОМ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Администрации городского округа Самара
от 29.12.2020 N 1036, от 28.12.2021 N 986, от 12.09.2022 N 721,
от 21.12.2022 N 1165, от 23.06.2023 N 626, от 10.04.2024 N 287,
от 27.03.2025 N 276)

В соответствии со [статьей 65](#) Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" постановляю:

1. Установить плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Самара, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - образовательное учреждение), в размере 230 рублей в день, включающую в себя:
(в ред. Постановлений Администрации городского округа Самара от 28.12.2021 N 986, от 12.09.2022 N 721, от 27.03.2025 N 276)

затраты на питание - 210 рублей в день, оплата которых производится родителями (законными представителями) исходя из фактического количества дней посещения ребенком образовательного учреждения;
(в ред. Постановлений Администрации городского округа Самара от 28.12.2021 N 986, от 12.09.2022 N 721, от 27.03.2025 N 276)

иные затраты - 20 рублей в день, оплата которых производится родителями (законными представителями) исходя из количества рабочих дней согласно производственному календарю, независимо от количества дней пребывания ребенка в образовательном учреждении.
(в ред. Постановлений Администрации городского округа Самара от 12.09.2022 N 721, от 27.03.2025 N 276)

В период действия на территории городского округа Самара режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, в случаях работы образовательного учреждения в соответствии с распорядительными актами Департамента образования Администрации городского округа Самара посредством организации дежурных групп либо введения карантина в связи с выявлением у воспитанников образовательного учреждения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, оплата иных затрат, размер которых установлен [абзацем третьим](#) настоящего пункта, производится

родителями (законными представителями) исходя из фактического количества дней посещения ребенком образовательного учреждения.

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации городского округа Самара от 29.12.2020 N 1036)

2. Установить плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательном учреждении, в размере 50 процентов от платы, установленной в [пункте 1](#) настоящего Постановления, для многодетных семей, где один из родителей (законных представителей) получает ежемесячное пособие на ребенка или ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка в соответствии с [Законом](#) Самарской области от 16.07.2004 N 122-ГД "О государственной поддержке граждан, имеющих детей" (далее - ежемесячное пособие). (в ред. Постановлений Администрации городского округа Самара от 23.06.2023 N 626, от 10.04.2024 N 287)

Исключен. - [Постановление](#) Администрации городского округа Самара от 23.06.2023 N 626.

2.1. Для взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательном учреждении в размере 50% от платы, установленной в [пункте 1](#) настоящего Постановления, один из родителей (законных представителей), указанных в [пункте 2](#) настоящего Постановления, представляет в образовательное учреждение:

а) [заявление](#) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Постановлению;

б) оригинал и копию паспорта родителя (законного представителя);

в) оригинал и копию удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации, или оригиналы и копии свидетельств о рождении детей с отметкой, подтверждающей наличие гражданства Российской Федерации (для лиц, не достигших 18 лет), с представлением документов (сведений) о наличии гражданства Российской Федерации всех остальных членов семьи, и (или) оригиналы и копии актов об установлении опеки, и справку об обучении старшего ребенка, достигшего возраста 18 или 23 лет, в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения;

(пп. "в" в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 27.03.2025 N 276)

г) документ (сведения), подтверждающий получение одним из родителей (законных представителей) ежемесячного пособия.

Руководитель образовательного учреждения издает распорядительный акт о взимании платы за присмотр и уход за ребенком в образовательном учреждении в размере 50% от платы, установленной в [пункте 1](#) настоящего Постановления, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления документов, указанных в настоящем пункте.

При первичном обращении плата с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательном учреждении в размере 50% от платы, установленной в [пункте 1](#) настоящего Постановления, взимается с месяца, следующего за месяцем подачи одним из родителей (законных представителей) документов, указанных в настоящем пункте, до окончания периода выплаты ежемесячного пособия.

При повторном обращении плата с родителей (законных представителей) за присмотр и уход

за ребенком в образовательном учреждении в размере 50% от платы, установленной в [пункте 1](#) настоящего Постановления, взимается с месяца подачи одним из родителей (законных представителей) заявления и документа, указанных в [абзацах втором и пятом](#) настоящего пункта соответственно, до окончания периода выплаты ежемесячного пособия.

(п. 2.1 введен [Постановлением](#) Администрации городского округа Самара от 23.06.2023 N 626)

3. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных учреждениях, плата, установленная [пунктом 1](#) настоящего Постановления, не взимается.

4. Освободить от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных учреждениях, следующие категории родителей (законных представителей):

(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 21.12.2022 N 1165)

инвалидов 1 и 2 группы (оба родителя);

родителей (законных представителей) ребенка, один из которых занимает должность (профессию), не отнесенную к должностям педагогических работников, в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и дошкольных группах образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, за исключением должностей: руководитель, заместитель руководителя, главный бухгалтер;

(в ред. Постановлений Администрации городского округа Самара от 21.12.2022 N 1165, от 23.06.2023 N 626)

родителей (законных представителей) ребенка, один из которых призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии его участия в специальной военной операции или его гибели в результате участия в специальной военной операции;

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации городского округа Самара от 21.12.2022 N 1165; в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 23.06.2023 N 626)

родителей (законных представителей) ребенка, один из которых проходит военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находится на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в [пункте 6 статьи 1](#) Федерального закона от 31.05.1996 N 61-ФЗ "Об обороне", при условии его участия в специальной военной операции или его гибели в результате участия в специальной военной операции;

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации городского округа Самара от 21.12.2022 N 1165; в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 23.06.2023 N 626)

родителей (законных представителей) ребенка, один из которых заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии его участия в специальной военной операции или его гибели в результате участия в специальной военной операции;

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации городского округа Самара от 21.12.2022 N 1165; в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 23.06.2023 N 626)

родителей (законных представителей) ребенка, один из которых является ветераном боевых действий, принимавшим участие (содействовавшим выполнению задач) в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г., уволенным с военной службы (службы, работы);
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 10.04.2024 N 287)

родителя (законного представителя), супруг (супруга) которого относится к категории лиц, указанной в [абзацах четвертом - седьмом](#) настоящего пункта, и не является родителем (законным представителем) ребенка.
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 10.04.2024 N 287)

4.1. Для освобождения от платы, установленной [пунктом 1](#) настоящего Постановления, родители, указанные в [абзаце втором пункта 4](#) настоящего Постановления, представляют в образовательное учреждение:

а) [заявление](#) об освобождении от платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком в образовательном учреждении, по форме согласно приложению N 2 к настоящему Постановлению;
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 23.06.2023 N 626)

б) оригинал и копию паспорта родителей;

в) оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка;

г) оригинал и копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности родителей.

Для освобождения от платы, установленной [пунктом 1](#) настоящего Постановления, один из родителей (законных представителей), указанных в [абзаце третьем пункта 4](#) настоящего Постановления, представляет в образовательное учреждение:

а) [заявление](#) об освобождении от платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком в образовательном учреждении, по форме согласно приложению N 2 к настоящему Постановлению;
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 23.06.2023 N 626)

б) оригинал и копию паспорта родителя (законного представителя);

в) оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка и (или) оригинал и копию акта об установлении опеки;

г) документ, подтверждающий соответствие родителя (законного представителя) требованиям, установленным [абзацем третьим пункта 4](#) настоящего Постановления.

Для подтверждения права на освобождение от платы, установленной [пунктом 1](#) настоящего Постановления, родители (законные представители), указанные в [абзацах втором, третьем пункта 4](#) настоящего Постановления, представляют руководителю образовательного учреждения документы, указанные в [абзацах втором - пятом, седьмом - десятом](#) настоящего пункта соответственно, один раз в год (не позднее 1 октября текущего года) по состоянию на 1 сентября текущего года.

Для освобождения от платы, установленной [пунктом 1](#) настоящего постановления, родитель (законный представитель) ребенка, второй родитель (законный представитель) которого относится к категории лиц, указанной в [абзацах четвертом - шестом пункта 4](#) настоящего постановления, представляет в образовательное учреждение [заявление](#) по форме согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 10.04.2024 N 287)

Для освобождения от платы, установленной [пунктом 1](#) настоящего постановления, родитель (законный представитель) ребенка, указанный в [абзаце седьмом пункта 4](#) настоящего постановления, представляет в образовательное учреждение [заявление](#) по форме согласно приложению N 2 к настоящему постановлению, оригинал и копию удостоверения ветерана боевых действий, документы (сведения), подтверждающие факт участия (содействия выполнению задач) в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г. и увольнения его с военной службы (службы, работы).
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 10.04.2024 N 287)

Для освобождения от платы, установленной [пунктом 1](#) настоящего Постановления, родитель (законный представитель) ребенка, указанный в [абзаце восьмом пункта 4](#) настоящего Постановления, представляет в образовательное учреждение [заявление](#) по форме согласно приложению N 2 к настоящему Постановлению, оригинал и копию свидетельства о заключении брака.
(в ред. [Постановлений](#) Администрации городского округа Самара от 23.06.2023 N 626, от 10.04.2024 N 287)

Руководитель образовательного учреждения издает распорядительный акт об освобождении от платы, установленной [пунктом 1](#) настоящего постановления, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления заявления, указанного в [абзацах втором, седьмом, двенадцатом - четырнадцатом](#), и документов, указанных в [абзацах третьем - пятом, восьмом - десятом, тринадцатом и четырнадцатом](#) настоящего пункта соответственно.
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара от 10.04.2024 N 287)

Освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных учреждениях, осуществляется на период отнесения обоих родителей к категории, указанной в [абзаце втором пункта 4](#) настоящего Постановления; на период отнесения одного из родителей (законных представителей) к категории, указанной в [абзаце третьем пункта 4](#) настоящего Постановления; на период отнесения одного из родителей (законных представителей) к категории, указанной в [абзацах четвертом - шестом пункта 4](#) настоящего Постановления, на период отнесения лица, не являющегося родителем (законным представителем), к категории лиц, указанной в [абзацах четвертом - шестом пункта 4](#) настоящего Постановления, при условии их участия в специальной военной операции; до окончания посещения образовательного учреждения ребенком, у которого один из родителей (законных представителей) отнесен к категории, указанной в [абзацах четвертом - шестом пункта 4](#) настоящего Постановления, либо лицо, не являющееся родителем (законным представителем), отнесено к категории лиц, указанной в [абзацах четвертом - шестом пункта 4](#) настоящего Постановления, при условии их гибели в результате участия в специальной военной операции, либо у которого один из родителей (законных представителей) отнесен к категории, указанной в

[абзаце седьмом пункта 4](#) настоящего постановления, либо лицо, не являющееся родителем (законным представителем), отнесено к категории лиц, указанной в [абзаце седьмом пункта 4](#) настоящего постановления.

(в ред. Постановлений Администрации городского округа Самара от 23.06.2023 N 626, от 10.04.2024 N 287)

Образовательное учреждение не реже 1 (одного) раза в квартал посредством межведомственного информационного взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления осуществляет проверку соответствия одного из родителей (законных представителей), указанного в [абзацах четвертом - шестом пункта 4](#) настоящего Постановления, лица, не являющегося родителем (законным представителем), указанного в [абзаце восьмом пункта 4](#) настоящего Постановления, требованиям, установленным [абзацами четвертым - шестым, восьмым пункта 4](#) настоящего Постановления соответственно.

(в ред. Постановлений Администрации городского округа Самара от 23.06.2023 N 626, от 10.04.2024 N 287)

В случае поступления в образовательное учреждение в рамках межведомственного информационного взаимодействия информации и (или) сведений, не подтверждающих соответствие одного из родителей (законных представителей), указанного в [абзацах четвертом - шестом пункта 4](#) настоящего Постановления, лица, не являющегося родителем (законным представителем), указанного в [абзаце восьмом пункта 4](#) настоящего Постановления, требованиям, установленным [абзацами четвертым - шестым, восьмым пункта 4](#) настоящего Постановления соответственно (далее - информация), образовательное учреждение уведомляет под подпись либо иным способом, позволяющим подтвердить факт получения такого уведомления, второго родителя (законного представителя), родителя (законного представителя), указанного в [абзаце восьмом пункта 4](#) настоящего Постановления, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления информации.

(в ред. Постановлений Администрации городского округа Самара от 23.06.2023 N 626, от 10.04.2024 N 287)

Второй родитель (законный представитель), родитель (законный представитель), указанный в [абзаце восьмом пункта 4](#) настоящего Постановления, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения уведомления, предусмотренного [абзацем восемнадцатым](#) настоящего пункта, представляет в образовательное учреждение иные информацию и (или) сведения (документы), подтверждающие факт соответствия родителя (законного представителя) требованиям, установленным [абзацами четвертым - шестым пункта 4](#) настоящего Постановления, лица, не являющегося родителем (законным представителем), указанного в [абзаце восьмом пункта 4](#) настоящего Постановления, требованиям, установленным [абзацами четвертым - шестым, восьмым пункта 4](#) настоящего Постановления соответственно (далее - иные информация и (или) сведения (документы)).

(в ред. Постановлений Администрации городского округа Самара от 23.06.2023 N 626, от 10.04.2024 N 287)

В случае если вторым родителем (законным представителем), родителем (законным представителем), указанным в [абзаце восьмом пункта 4](#) настоящего Постановления, в установленный [абзацем девятнадцатым](#) настоящего пункта срок не представлены иные информация и (или) сведения (документы), руководитель образовательного учреждения в течение

3 (трех) рабочих дней по истечении указанного срока издает распорядительный акт о взимании платы, установленной [пунктом 1](#) настоящего Постановления.
(в ред. Постановлений Администрации городского округа Самара от 23.06.2023 N 626, от 10.04.2024 N 287)

При прекращении оснований, указанных в [абзацах втором - восьмом пункта 4](#) настоящего Постановления, для освобождения от платы, установленной [пунктом 1](#) настоящего Постановления, родители (законные представители), один из родителей (законных представителей), родитель (законный представитель), указанный в [абзаце восьмом пункта 4](#) настоящего Постановления, уведомляют об этом образовательное учреждение не позднее дня, следующего за днем прекращения оснований.
(в ред. Постановлений Администрации городского округа Самара от 23.06.2023 N 626, от 10.04.2024 N 287)

В указанном случае руководитель образовательного учреждения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня уведомления родителем (законным представителем) о прекращении оснований издает распорядительный акт о взимании платы, установленной [пунктом 1](#) настоящего Постановления, с даты прекращения оснований.
(п. 4.1 введен [Постановлением](#) Администрации городского округа Самара от 21.12.2022 N 1165)

5. Ответственность за правильность начисления и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми возлагается на руководителей образовательных учреждений.

6. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2019 г.

7. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Харитонову М.Н.

Глава
городского округа
Е.В.ЛАПУШКИНА

Приложение N 1
к Постановлению
Администрации городского округа Самара
от 28 декабря 2018 г. N 1085

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Администрации городского округа Самара
от 10.04.2024 N 287)

В _____

(наименование муниципального
образовательного учреждения городского
округа Самара)

о
т _____

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

паспортные данные _____

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

телефон _____

Заявление

Прошу взимать плату за присмотр и уход за моим ребенком _____

(Ф.И.О. ребенка)

_____, воспитанником(цей) _____ группы, в размере 50%

(дата рождения)

от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход, с

" ____ " _____ 20____.

Основание:

Отец (мать, иной законный представитель) ребенка _____

является

(Ф.И.О. отца, матери, иного законного представителя)

членом многодетной семьи и получает ежемесячное пособие на ребенка или
ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка (нужное
подчеркнуть) в соответствии с [Законом](#) Самарской области от 16.07.2004 N 122-ГД

"О государственной поддержке граждан, имеющих детей"

(период получения соответствующего ежемесячного пособия)

(подпись)

(дата)

Приложение N 2
к Постановлению
Администрации городского округа Самара
от 28 декабря 2018 г. N 1085

Список изменяющих документов
(в ред. **Постановления** Администрации городского округа Самара
от 10.04.2024 N 287)

В _____

(наименование муниципального
образовательного учреждения городского
округа Самара)

о
т _____

(Ф.И.О. родителя, законного
представителя)

паспортные данные _____

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

телефон _____

Заявление

Прошу освободить меня от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за моим ребенком _____

(Ф.И.О. ребенка)

_____, воспитанником(цей) _____ группы с

(дата рождения)

" ____ " _____ 20 ____.

Основание:

а) оба родителя являются инвалидами 1 и (или) 2 группы:

_____,
(Ф.И.О. родителя)

_____,
(реквизиты справки об инвалидности)

_____,
(Ф.И.О. родителя)

_____,
(реквизиты справки об инвалидности)

б) отец (мать, иной законный представитель) ребенка _____

(Ф.И.О. отца, матери, иного законного представителя)

занимает должность (профессию), не отнесенную к должностям педагогических работников, в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и дошкольных группах образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, за исключением должностей: руководитель, заместитель руководителя, главный бухгалтер,

(наименование должности (профессии))

(наименование учреждения)

в) призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации при условии его участия в специальной военной операции или его гибели в результате участия в специальной военной операции

;

(дата призыва)

г) проходит военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находится на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации в воинских формированиях и органах, указанных в [пункте 6 статьи 1](#) Федерального закона от 31.05.1996 N 61 "Об обороне", при условии его участия в специальной военной операции или его гибели в результате участия _____ в _____ специальной _____ военной _____ операции _____;

(дата начала участия в специальной военной операции)

д) добровольно содействует в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, по контракту при условии его участия в специальной военной операции или его гибели в результате участия в специальной военной операции _____;

(дата заключения контракта)

е) является ветераном боевых действий, принимавшим участие (содействовавшим выполнению задач) в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г., уволенным с военной службы (службы, работы) _____.

(дата увольнения с военной службы (службы, работы))

Мой супруг (супруга) _____

(Ф.И.О. супруга (супруги), дата рождения)

относится к категории лиц, указанной в подпункте _____

(указать [подпункт "в", "г", "д"](#) или ["е"](#) настоящего заявления)

настоящего заявления, и не является родителем (законным представителем) моего ребенка _____.

(Ф.И.О. ребенка)

(нужный вариант отметить и заполнить)

(подпись)

(дата)

Уведомлен(-а) о необходимости извещать образовательное учреждение о прекращении оснований для освобождения от платы, взимаемой с родителей

(законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, не позднее дня, следующего за днем прекращения оснований.

(подпись)

(дата)
