

ПРОТОКОЛ № 4
ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

17.01.2025 г.

Состав комиссии 5 человек:

Хасанова Р.Г., заместитель заведующего;
Гнатюк С.А., старший воспитатель;
Семагина Л.П., инспектор по кадрам;
Лисицына А.И., бухгалтер первой категории;
Белякина А.А., делопроизводитель.
Присутствовали: 5 человек.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Анализ проведенных мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 1» г.о. Самара за период октябрь-декабрь 2024 года.
2. Отчет бухгалтера первой категории о расходовании внебюджетных средств.

СЛУШАЛИ:

1. Хасанову Р.Г. заместителя заведующего, о состоянии работы Комиссии по рассмотрению обращений и жалоб родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ «Детский сад № 1» г.о. Самара. За период октябрь-декабрь 2024 года обращений и жалоб родителей (законных представителей) о противоправных действиях сотрудников детского сада не зафиксировано.
2. Семагину Л.П., инспектора по кадрам, по вопросу ознакомления под подпись сотрудников с Методическими рекомендациями «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников муниципальных образовательных учреждений городского округа Самара в сфере образования».
3. Лисицына А.И., бухгалтера первой категории, по расходованию внебюджетных средств на оплату: обслуживание системы контроля

управления доступом; за сопровождение адаптированного экземпляра СПС КонсультантПлюс; за оказание услуг по техническому обслуживанию комплекса технических средств охраны; за обслуживание системы видеонаблюдения; за поставку плакатов; за услуги по заправки и восстановлению картриджей; за поставку комплектующих кухонного оборудования; за поставку лекарственных изделий и медицинских изделий; за поставку светильников; за поставку бензина; за поставку мягкого инвентаря; за поставку аккумуляторов; за поставку бумаги; за поставку смазки, синтетического масла для двигателей; за поставку технической соли, штыковых лопат и черенков, лопат пластмассовых; за поставку кронштейнов для школьных досок; за поставку канцелярских товаров; за поставку расходного материала для хозяйственных нужд (дивертор, унитаз, смеситель, аэратор); за поставку хозяйственных товаров; за поставку материала для ремонта теплого пола (регулятор мощности); за поставку стремянки; за поставку календарей; за поставку ручного пожарного извещателя; за поставку сушильной машины и стиральной машины; за поставку новогоднего украшения; за поставку одноразовой посуды.

РЕШИЛИ:

1. Продолжить работу по осуществлению контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции, по мониторингу изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции, по профилактике противодействия коррупции (ознакомление сотрудников с рекомендациями по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников).

2. Отчет о расходовании внебюджетных средств принять к сведению.

3. Признать работу Комиссии по противодействию коррупции за 4 квартал 2024 года удовлетворительной.

Председатель Комиссии



Хасанова Р.Г.

Секретарь Комиссии



Семагина Л.П.