

ПРОТОКОЛ № 1

ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

18.04.2023 г.

Состав комиссии: 5 человек:

Хасанова Р.Г., заместитель заведующего;

Мазанова Е.В., учитель-логопед;

Нагуманова Л.Ш., делопроизводитель;

Семагина Л.П., инспектор по кадрам;

Ендураева Л.Ф., бухгалтер первой категории.

Присутствовали: 5 человек.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Анализ проведенных мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 1» г.о. Самара за период январь-март 2023 года.
2. Отчет бухгалтера первой категории о расходовании внебюджетных средств.

СЛУШАЛИ:

1. Хасанову Р.Г. заместителя заведующего, о состоянии работы Комиссии по рассмотрению обращений и жалоб родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ «Детский сад № 1» г.о. Самара. За период январь-март 2023 года обращений и жалоб родителей (законных представителей) о противоправных действиях сотрудников детского сада не зафиксировано.

Семагину Л.П., инспектора по кадрам, по вопросу ознакомления под подпись сотрудников с Методическими рекомендациями «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников муниципальных образовательных учреждений городского округа Самара в сфере образования».

2. Ендураеву Л.Ф., бухгалтера первой категории, по расходованию внебюджетных средств за период январь-март 2023 года на оплату: за

автомобильный бензин АИ-92; за поставку комплекта кухонного оборудования; за ремонт холодильного шкафа; за услуги по заправке и восстановлению картриджей; за поставку хозяйственных товаров; за поставку медицинских приборов и изделий; за поставку баннера; за обслуживание системы контроля доступа в помещение; за обслуживание системы видеонаблюдения; за передачу прав на использование программного обеспечения; за электроэнергию, за поставку газа; за поставку снегоуборщика; за поставку канцелярских товаров; за оказание информационных услуг СПС Консультант плюс; за предоставление образовательных услуг; за поставку бумаги; за услуги по обращению с ТКО; за удержание из заработной платы профсоюзных взносов; за налог на доходы физических лиц; за перечисление отпускных сотрудникам; за окончательный расчет сотрудника при увольнении; за пособия за первые 3 дня временной нетрудоспособности за счет средств работодателя; страховых взносов на ОМС; за страховые взносы на обязательное пенсионное страхование на уплату страховой части пенсии; за платные образовательные услуги; за перечисление заработной платы; за организацию питания воспитанников группы кратковременного пребывания.

РЕШИЛИ:

1. Продолжить работу по осуществлению контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции, по мониторингу изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции, по профилактике противодействия коррупции (ознакомление сотрудников с рекомендациями по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников).
2. Отчет о расходовании внебюджетных средств принять к сведению.
3. Признать работу Комиссии по противодействию коррупции за 1 квартал 2023 года удовлетворительной.

Председатель Комиссии

Секретарь Комиссии




Хасанова Р.Г.

Семагина Л.П.